**別紙４**

**「PTA署名（三者連名署名）」、「県民教育署名」についてのお問い合わせについて**

2021年9月15日

「PTA署名」「県民教育署名」について例年お寄せいただいているご質問にお答えします。

1. 署名の数え方

・提出された用紙の枚数で数えるのか、書いた名前の数を数えるのか。

　　　**→「PTA署名」・「県民教育署名」は、枚数ではなく、名前の数（筆数）で数えます。**

・次のものは署名の数に数えていいのか。

①名前だけで住所が記入されていない場合

②名前欄に「〃」が使われている場合

③住所欄に「同上」や「〃」とある場合

④住所欄に番地まで書いていない場合

**→　住民監査請求のような厳密さは要求されていないので、すべて数に入れています。**

　・県民署名と国に出す署名のどちらかにしか署名をしていない場合は、どう数えるのか。

　　**→　「県民教育署名」は一枚の紙に県宛と支部宛が印刷されていますが、別々に提出される独立した署**

**名として、それぞれ書いてあるお名前を数えます。**

1. 署名のまとめ方

・全ての種類の署名に表紙をつけるのか。つける場合表紙に何を書けばよいか。表紙をつける方法。

　　　**→　2つの署名の表紙は本日送付するとともに、高教組ＨＰからもダウンロード出来るようにします。複数回に分けてご提出の場合、提出ごとに表紙の記入欄に送付筆数・累積筆数等の記入をお願いしています。（この2つの署名以外の署名は表紙は不要です。）**

・署名は穴をあけて綴じる必要があるのか。それとも穴をあけず、封筒や袋にまとめて入れればいいのか。

　　**→　穴を開けて綴じるのは「PTA署名」だけです。「県民教育署名」は穴を開けずに表紙を一番上に載せ、袋に入れる、紐で縛るなどの方法でまとめてください。**

・県民署名と国に出す署名はどうやってまとめるのか。

**→「県民教育署名」は、県宛と国宛を切り離さずに本部にお届けください。提出時期が違うので、本部**

**で切断し、県と国にそれぞれ提出します。**

3 提出方法

・いつまでに、どうやって本部に届けるのか。（預かりきれない量になるので、『県執に預けて』という指示

は絶対にやめて下さい。）

　　**→　「PTA署名」・「県民教育署名」ともに**

**第1次　10月23日（金）**

**第2次　11月９日（火）（確定交渉の日）となっています。**

**「PTA署名」について、分会代表まで参加して実施する場合は、提出集会当日の持ち込みが相当数となっていましたが、今年の提出集会は全分会からの参加の形を取りませんので、県執に負担をかけないよう、事前（11月9日まで）の送付・持参などのご協力をよろしくお願いします。着払いで送っていただいても結構です。**

**県民教育署名の提出は、県宛（本部対応）は１２月１７日、国宛(例年は支部代表も参加)は翌**

**年1月下旬～2月上旬頃です。〆切りを過ぎても直前まで署名の呼びかけをします。**

**国宛提出日程、参加形態については、決まり次第連絡いたします。**

・送る場合の宛先

　　**→　高教組本部（〒380－8790長野市県町593　℡026－234－2216）です**

4　その他

・募金が入っていた場合はどう扱うか

　　　**→　本部にお届けください。署名用紙印刷代などに充てさせていただきます。**

　　　　　**封筒などに入れ「県民教育署名募金」と上書きしてください。**

**以上、寄せられたご質問にお答えしましたが、なお不明な点などは本部にお問い合わせください。**

**担当　林・牛山・山﨑（教財部）**

**℡026－234－2216　FAX026－234－2219**